

Министерство культуры Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
**«Московский государственный институт культуры»
(МГИК)**

ПРИНЯТО
на заседании Ученого совета
Московского государственного
института культуры
от 25 октября 2022 года
протокол № 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора
Московского
государственного
института культуры
от 31 октября 2022 года
№ 522-О

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ПО ПРОГРАММЕ**

**РУССКОЕ КЛАССИЧЕСКОЕ НАСЛЕДИЕ
В КРИТИКЕ XIX-XX ВЕКОВ**

Уровень высшего образования
Подготовка кадров высшей квалификации

Группа научных специальностей
5.9. - Филология

Научная специальность

5.9.1. - Русская литература и литературы народов
Российской Федерации
Форма обучения - очная

Химки, 2022

Пояснительная записка

Самостоятельная работа аспирантов — это индивидуальная или коллективная учебная деятельность, осуществляемая без непосредственного руководства преподавателя, которая призвана обеспечить более глубокое, творческое усвоение понятийного аппарата дисциплины, содержания профессиональных кодексов.

Формы самостоятельной работы аспирантов, соответствующие контенту учебной дисциплины и степени подготовленности учащихся, определяются учебным планом и кафедрами при разработке рабочих программ учебных дисциплин. Кроме того, формы самостоятельной работы аспирантов могут быть связаны с теоретическими курсами и иметь учебный или учебно-исследовательский характер.

В соответствии с Положением о самостоятельной работе аспирантов, утвержденном на заседании Ученого совета МГИК, формы самостоятельной работы аспирантов могут быть следующими:

- подготовка и написание рефератов, докладов, эссе, очерков и других письменных работ на заданные темы;
- решение локальных учебных задач (перевод и пересказ текстов, подбор и изучение литературных источников, разработка и составление различных схем и др.);
- выполнение индивидуальных заданий, направленных на развитие у аспирантов самостоятельности и инициативы;
- подготовка к участию в научно-теоретических конференциях, смотрах, олимпиадах и др.

Самостоятельная работа аспирантов, формирующая навыки осуществления столь значимой научно-исследовательской/творческой деятельности, и способствующая систематизации, закреплению и расширению теоретико-методологических и технологических знаний и умений в контексте выбранной специальности, предполагает:

- поиск и отбор учебных и специальных научных материалов по конкретному вопросу, теме, предмету;
- чтение основной и дополнительной литературы по конкретной проблематике в рамках той или иной учебной дисциплины;
- работа с информационно-вспомогательными материалами (в библиотеке/информационных центрах с различными видами ресурсов – каталоги, энциклопедии, справочники и словари, существующими на традиционном (бумажном) носителе и в электронной форме, в том числе в качестве Интернет-ресурсов);
- самостоятельный подбор источников информации, в том числе через интернет;
- конспектирование первоисточников; – аннотирование отобранных материалов;
- реферирование первоисточников;
- обзорно-аналитическая деятельность (составление обзоров публикаций по конкретной теме);
- составление словаря (гlossария);
- составление схем, таблиц и т.д.;
- составление библиографической картотеки (в том числе в электронном виде) первоисточников, систематизированных по алфавиту или по предметно-тематическому признаку;
- прослушивание учебных аудиовизуальных материалов;
- подготовка мультимедийных презентаций по конкретной теме;
- выполнение домашних контрольных работ;
- подготовка устного сообщения/доклада для выступления на семинарском или лекционном занятии;
- выполнение практических заданий репродуктивного типа (тесты, ответы на вопросы, решение задач и т.д.);
- подготовка к участию в деловой игре, конкурсе, творческом соревновании;

– ведение дневника (наблюдений, практики, самоподготовки и т.д.).

В целом, перечисленные виды самостоятельной работы аспирантов можно систематизировать следующим образом:

– репродуктивная (самостоятельное прочтение, просмотр, конспектирование учебной, научной и методической литературы, интернет-ресурсов, прослушивание лекций, пересказ, заучивание, запоминание, повторение учебного материала и др.);

– познавательно-поисковая (подготовка сообщений, докладов, выступлений на семинарских и практических занятиях, подбор материалов по учебной проблеме, подготовка контрольной, курсовой работы и т.д.);

– творческая (участие в научно-исследовательской работе – написание рефератов, научных статей, подготовка дипломного проекта и т.д.).

При изучении дисциплины «Русское классическое наследие в критике XIX-XX вв.» используются различные виды самостоятельной работы аспирантов:

- подготовка к лекциям. Аспирант должен иметь некоторый запас знаний, касающийся темы будущей лекции;

- подготовка к практическим занятиям предполагает изучение материалов лекций, учебников и учебных пособий, первоисточников и материалов, размещенных в электронных средствах информации;

- самостоятельная работа аспирантов при подготовке к промежуточной аттестации предполагает осмысление и приведение в систему знаний, полученных на лекциях и практических занятиях.

Углублению и расширению знаний аспирантов по дисциплине «Русское классическое наследие в критике XIX-XX вв.» также будет способствовать: чтение и составление конспектов по художественным произведениям и критическим статьям; подготовка творческих работ, докладов, эссе для вынесения их на обсуждение в ходе практического занятия.

При самостоятельном изучении основной рекомендованной литературы аспирантам необходимо обратить внимание на основные положения, излагаемые в изучаемом тексте. Для того чтобы убедиться насколько глубоко усвоено содержание темы, аспирант должен уметь дать четкие ответы на контрольные вопросы по изучаемой теме.

Работа с дополнительной литературой предполагает умение аспирантов выделять в ней необходимый аспект изучаемой темы (то, что в данной работе относится непосредственно к изучаемой теме).

Обязательным элементом самостоятельной работы аспирантов с правовыми источниками и литературой является ведение читательских дневников, тетрадей самоподготовки, литературоведческих словарей. Основными формами записей являются конспект, выписки, тезисы, цитаты и т.д.

Введение

Самостоятельная работа по дисциплине «Русское классическое наследие в критике» средством развития готовности будущих аспирантов к профессиональной деятельности, средством приобретения компетенций, соответствующих ФГОС ВО.

Все виды самостоятельной работы определены учебной программой дисциплины, согласно трудоемкости, определенной учебным планом.

Программой подготовки аспирантов предусмотрены:

- самостоятельная работа обучающихся (СРО) по дисциплинам учебного плана, которая организуется преподавателем, обеспечивающим дисциплину в аудиторное время;

- СРО, выполняемая без непосредственного участия преподавателя, но по его заданию в специально отведенное время (внеаудиторное).

Важным элементом самостоятельной работы является развитие навыков самоконтроля освоения компетенций, которыми он должен владеть.

Цель и задачи организации самостоятельной работы

Целью самостоятельной работы аспирантов является овладение фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности по профилю, опытом творческой, исследовательской деятельности. Самостоятельная работа обучаемых способствует развитию самостоятельности, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем учебного и профессионального уровня.

Задачами самостоятельной работы аспирантов являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений аспирантов;
- углубление и расширение теоретических знаний;
- формирование умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- развитие познавательных способностей и активности аспирантов: творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- формирование самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развитие исследовательских умений;
- использование материала, собранного и полученного в ходе самостоятельных занятий на семинарах, на практических занятиях, при написании контрольных работ позволит обеспечить эффективную подготовку к промежуточному контролю.

Обязательная самостоятельная работа обеспечивает подготовку аспиранта к текущим аудиторным занятиям. Результаты этой подготовки проявляются в активности аспиранта на занятиях и качественном уровне представленных докладов, выполненных контрольных работ, тестовых заданий и других форм текущего контроля. Баллы, полученные аспирантом по результатам аудиторной работы, формируют рейтинговую оценку текущей успеваемости аспиранта по дисциплине.

Контролируемая самостоятельная работа направлена на углубление и закрепление знаний аспиранта, развитие аналитических навыков по проблематике дисциплины. Подведение итогов и контроль за результатом таких форм самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем. Баллы, полученные по этим видам работы, формируют оценку по контролируемой самостоятельной работе и учитываются при промежуточной аттестации по дисциплине.

Тесная взаимосвязь разных видов самостоятельной работы предусматривает дифференциацию и эффективность результатов её выполнения и зависит от организации, содержания, логики образовательного процесса (межпредметных связей, перспективных знаний и др.):

- аудиторная самостоятельная работа по дисциплине выполняется на учебных занятиях, под непосредственным руководством преподавателя и по его заданию;
- внеаудиторная самостоятельная работа выполняется аспирантом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия.

Аудиторная самостоятельная работа – учебная ситуация, при которой аспирант вынужден непосредственно и активно действовать. Основная задача преподавателя – обучение аспиранта способам самостоятельной работы с материалом, поиску нужного материала, умению перерабатывать и интерпретировать его.

Внеаудиторная самостоятельная работа аспирантов (без участия преподавателя) –

это усвоение содержания образования и формирование профессиональных компетенций во внеаудиторное время по темам или разделам тем, определённым рабочей программой учебной дисциплины для самостоятельного изучения.

- формирование и усвоение содержания конспекта лекций на базе рекомендованной лектором учебной литературы, включая информационные образовательные ресурсы (электронные учебники, электронные библиотеки и др.);
- подготовка к семинарам и лабораторным работам, их оформление;
- составление аннотированного списка статей из соответствующих журналов по отраслям знаний (педагогических, психологических, методических и др.);
- подготовка рецензий на статью, пособие;
- выполнение микроисследований;
- подготовка практических разработок;
- компьютерный текущий самоконтроль и контроль успеваемости на базе электронных обучающих и аттестующих тестов.

Самостоятельная работа аспирантов по дисциплине «Русская и зарубежная литература»

Формы самостоятельной работы (общий объём СРО — 36 ч.):

№ п/п	Темы дисциплины	Семестр	Трудоемкость в часах	Форма самостоятельной работы
	Раздел 1. Тема 1: Русская сказка в критике XIX – XX веков.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
	Тема 2: А.С. Пушкин в критике XIX-XX веков.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
	Тема 3: М.Ю. Лермонтов в критике XIX – XX веков.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
	Тема 4: Н.В.Гоголь в критике XIX-XX веков.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
	Тема 5: И.А. Гончаров в критике XIX-XX веков.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов

	Тема 6: И.С. Тургенев в критике XIX-XX веков.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
	Тема 7: Ф.М. Достоевский в критике XIX-XX веков.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
	Тема 8: Л.Н. Толстой в критике XIX-XX веков.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
	Тема 9: С.А. Есенин в критике XX века.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
	Тема 10: И.А. Бунин в критике XX века.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
	Тема 11: И.С. Шмелёв в критике XX века.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
	Тема 12: М.А. Шолохов в критике XX века.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
	Тема 13: А.П. Платонов в критике XX века.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
	Тема 14: А.Н. Толстой в критике XX века.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
	Тема 15: М.А. Булгаков в критике XX века.			Выполнение заданий для рубежного контроля. Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
	Тема 16: В.Г. Распутин в критике XX века.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов

	Тема 17: В.И. Белов в критике XX века.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
	Тема 18: В.М. Шукшин в критике XX века.			Составление конспекта лекций, заполнение тетрадей самоподготовки, читательских дневников, заучивание художественных текстов
Итого часов СРО за второй семестр: 36 часов				
Итого: 36 часов				

Организация СРО

Методика организации самостоятельной работы аспирантов зависит от структуры, характера и особенностей изучаемой дисциплины, объёма часов на её изучение, вида заданий для самостоятельной работы, индивидуальных качеств обучающегося и условий образовательной деятельности.

Процесс организации самостоятельной работы аспирантов включает в себя следующие этапы:

- **подготовительный** (определение целей, составление программы, подготовка методического обеспечения, подготовка оборудования);
- **основной** (реализация программы, использование приемов поиска информации, усвоения, переработки, применения, передачи знаний, фиксирование результатов, самоорганизация процесса работы);
- **заключительный** (оценка значимости и анализ результатов, их систематизация, оценка эффективности программы и приемов работы, выводы о направлениях оптимизации труда).

Подведение итогов и оценка результатов контролируемой самостоятельной работы осуществляется во время контактных часов с преподавателем.

Контроль выполнения самостоятельной работы

Результаты самостоятельной работы оцениваются и учитываются в ходе текущей, промежуточной аттестации аспиранта по изучаемой дисциплине.

Форма оценки результатов работы по изучаемой дисциплине может быть различна (по усмотрению преподавателя).

Методические рекомендации для аспирантов по отдельным формам самостоятельной работы

Система вузовского обучения подразумевает большую долю (до 75% времени на освоение учебной дисциплины) самостоятельности аспирантов в планировании и организации своей деятельности.

Предполагается реализация СРО в следующих видах деятельности:

- ведение конспектов лекций и последующая работа с ними,

- заполнение тетрадей самоподготовки,
- ведение читательских дневников,
- знания художественных текстов.

Методические указания по составлению конспекта и работе с ним:

Конспект — сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

1. ***Аннотирование*** — предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;
2. ***Планирование*** — краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;
3. ***Тезирование*** — лаконичное воспроизведение основных утверждений автора без привлечения фактического материала;
4. ***Цитирование*** — дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;
5. ***Конспектирование*** — краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Методические рекомендации по составлению конспекта:

1. Внимательно прочитайте текст. Уточните в справочной литературе непонятные слова. При записи не забудьте вынести справочные данные на поля конспекта;
2. Выделите главное, составьте план;
3. Кратко сформулируйте основные положения текста, отметьте аргументацию автора;
4. Законспектируйте материал, четко следуя пунктам плана. При конспектировании старайтесь выразить мысль своими словами. Записи следует вести четко, ясно;
5. Грамотно записывайте цитаты. Цитируя, учитывайте лаконичность, значимость мысли.

Работа с конспектом:

В тексте конспекта желательно приводить не только тезисные положения, но и их доказательства. При оформлении конспекта необходимо стремиться к емкости каждого предложения. Мысли автора книги следует излагать кратко, заботясь о стиле и выразительности написанного. Число дополнительных элементов конспекта должно быть логически обоснованным, записи должны распределяться в определенной последовательности, отвечающей логической структуре произведения. Для уточнения и дополнения необходимо оставлять поля.

Овладение навыками конспектирования требует от аспиранта целеустремленности, повседневной самостоятельной работы.

Самопроверка

После изучения определенной темы по записям в конспекте и учебнику, а также решения обсуждения проблемы на семинарских занятиях аспиранту рекомендуется, используя лист опорных сигналов, воспроизвести по памяти определения, выводы и формулировки основных положений и доказательств.

В случае необходимости нужно еще раз внимательно разобраться в материале.

Иногда недостаточность усвоения того или иного вопроса выясняется только при изучении дальнейшего материала. В этом случае надо вернуться назад и повторить плохо усвоенный материал. Важный критерий усвоения теоретического материала - пройти тестирование по пройденному материалу. Однако следует помнить, что правильное решение теста может получиться в результате применения механически заученных без понимания сущности теоретических положений.

Самопроверка включает:

- умение следить за собой: за своим поведением, речью, действиями и поступками, понимая при этом всю меру ответственности за них;
- умение контролировать степень понимания и степень прочности усвоения знаний и умений, познаваемых в учебном заведении, в коллективе, дома;
- умение критически оценивать результаты своей познавательной деятельности, вообще – своих действий, поступков, труда (самооценка).

Самоконтроль учит ценить свое время, вырабатывает дисциплину труда (физического и умственного), позволяет вовремя заметить свои ошибки, вселяет веру в успешное использование знаний и умений на практике.

Самоконтроль вырабатывается и в учебной практике. Способы самоконтроля могут быть следующими:

- перечитывание написанного текста и сравнение его с текстом учебной книги;
- повторное перечитывание материала с продумыванием его по частям;
- пересказ прочитанного;
- составление плана, тезисов, формулировок ключевых положений
- текста по памяти;
- рассказывание с опорой на иллюстрации, опорные положения;
- участие во взаимопроверке (анализ и оценка устных ответов, практических работ своих товарищей; дополнительные вопросы к их ответам; сочинения-рецензии и т.п.).

Самоконтроль является необходимым элементом учебного труда, прежде всего потому, что он способствует глубокому и прочному овладению знаниями.

Использование самоконтроля в учебной деятельности позволяет аспиранту оценивать эффективность и рациональность применяемых приемов и методов умственного труда, находить в нем допускаемые недочеты и на этой основе проводить необходимую его коррекцию.

И конечно, необходимо отметить большое воспитательное значение самоконтроля как оценочно-результативного компонента учебной деятельности. Овладение умениями самоконтроля приучает аспирантов к планированию учебного труда, способствует углублению их внимания, памяти и выступает как важный фактор развития познавательных способностей.

Указания по работе с тетрадями самоподготовки:

Тетрадь для самоподготовки

Тетрадь для самоподготовки – это отдельная тетрадь, в которую аспирант делает выписки из читаемых им в течение семестра произведений художественной литературы и литературной критики. На практических занятиях аспирант может использовать свою тетрадь для самоподготовки для иллюстрации ответа примерами из прочитанного материала.

Требования к оформлению записей: наличие точного библиографического описания источника, указание на номера процитированных страниц. Тетрадь для самоподготовки может содержать следующую информацию о тексте: автор, название, год написания/издания произведения, даты жизни автора, далее записи могут представлять набор цитат (по выбору аспиранта), краткое содержание произведения, перечень действующих лиц (система персонажей), литературную критику. На зачете/экзамене аспирант должен предоставить тетрадь для самоподготовки преподавателю для проверки. Во время подготовки к ответу аспирант не может использовать тетрадь для самоподготовки, но он может использовать записи при подготовке к данной форме аттестации.

Литературоведческий словарь (как раздел тетради самоподготовки)

Словарь литературоведческих терминов – это отдельная тетрадь, в которую аспирант делает выписки из словарных источников в течение семестра в процессе изучения раздела. На практических занятиях аспирант может использовать свой литературоведческий словарь для разъяснения материала во время ответа.

Требования к оформлению записей: литературоведческий словарь содержит список терминов и понятий литературоведения, изучаемых в процессе прохождения тем дисциплины. Для каждого термина приведено определение и описание его значения. На зачете/экзамене аспирант должен предоставить литературоведческий словарь преподавателю для проверки. Во время подготовки к ответу аспирант не может использовать литературоведческий словарь, но он может использовать записи при подготовке к данной форме аттестации. Словарь поможет аспиранту при выполнении учебных заданий.

Проверка тетрадей аспирантов – одна из форм контроля за СРО, являющейся, в числе прочего, одной из форм допуска к промежуточной аттестации. Осуществляется в ходе рубежного контроля, в текущем процессе занятий лекционного и семинарского типа, и формирует общий контур осведомлённости преподавателя в том, что в течение семестра аспирант демонстрировал прилежание и вёл регулярные записи (см. выше – в разных типах тетрадей).

Проверка тетрадей реализуется в процессе сверки изученных тем и наличием соответствующих записей, которые должны вестись грамотно, разборчиво, логически последовательно, концептуально. Допускается выделение основной, дополнительной и уточняющей информации маркерами разного цвета.

Написание контрольной в тетради самоподготовки подразделяется на два периода:

1. Период подготовки контрольной.
2. Период работа над текстом и оформлением контрольной.

1. Период подготовки контрольной, складывается из следующих этапов:

Этап – предварительная подготовка. Она выражается в уточнении названия контрольной. Этап – работа со справочными изданиями, поиск библиографических данных.

библиографическими указателями и справочниками, энциклопедиями и различного рода обозрениями, просмотр газет, журналов и других работ.

Этап – первичная работа с книгами, журналами, газетными статьями и прочим информационным материалом.

Первичная работа заключается в просмотре названий, оглавлений, вводных разделов, заключений и выводов работ, а также в просмотре таблиц, схем и рисунков. Сюда же входит регистрация и отбор литературы, необходимой для написания контрольной. Существует карточный и тетрадный способы регистрации и отбора литературы для написания контрольной. Лучше карточный – карточки при необходимости можно систематизировать, что и делается почти всеми при написании контрольной.

Этап – сплошное и выборочное чтение, а также изучение литературы и ее обработка, т.е. записывание.

Для составления контрольной применяется три вида записей: 1 – конспект, 2 – аннотация, 3 – цитата.

Конспект – это краткое или подробное переработанное автором письменное изложение какой-либо работы: сочинения, лекции, доклада, или одного первоисточника. Очень важно выделять в конспекте общие положения, заголовки, теоремы и формулы. Текст такой копии и называется конспектом, а процесс его написания – конспектированием.

Следует отметить, что написание объемного и подробного конспекта требует от автора способности к творческой деятельности. В подробном конспекте автору приходится делать соответствующие пояснения, приводить примеры, составлять план и коротко отвечать на вопросы плана, т.е. записывать тезисы (см. ниже).

Аннотация – это краткое изложение основной сути, содержания какой-либо статьи, сочинения, работы с обязательной характеристикой их направленности, ценности, назначения. Обычно в аннотации пишется краткое заключение и выводы работы. Аннотация пишется на обратной стороне карточки, на которой эта работа зарегистрирована. Аннотация является основным и обязательным видом записи при изучении литературы.

Цитата – это дословная выдержка из текста, изречение автора, которое приводится для подтверждения некоторых фактов и соображений. Под цитатой обязательно указывается фамилия автора.

Этап – заключительная работа периода подготовки. Он сводится главным образом к составлению плана написания контрольной в соответствии с подобранным и изученным материалом. Только после составления плана и накопления достаточного количества данных приступают к написанию и оформлению контрольной.

2. Период – написание и оформление контрольной.

Он в свою очередь подразделяется на следующие этапы:

Написание и оформление титульного листа, на котором обязательно пишется тема контрольной, а также название института (организации), год издания, фамилия автора и руководителя и другие данные.

Введение в этой части пишется значимость темы, цели и задачи контрольной.

. Литературный обзор является специальной частью контрольной, в которой приводятся все собранные автором литературные данные, показывается степень изученности затронутой темы, излагаются предварительные ответы на вопросы и задачи, поставленные в первой части или введении контрольной.

Собственные исследования включают все данные, полученные в результате опытов. Собственные исследования излагаются с применением схем, таблиц, графиков, рисунков, фотографий.

Анализ литературных и экспериментальных данных приводится путем сопоставления положений и фактов, приводимых в реферате в литературном обзоре и собственных исследованиях.

Обобщение. В этой части обобщаются литературные данные и результаты собственных исследований, Обобщение делается в виде заключения, выводов, тезисов.

Заключение - это краткое обобщение основных достоверных данных и фактов.

Выводы – это обобщение каждого достоверного факта в отдельности, когда фактов много. Выводы должны быть предельно краткими и четкими ответами на задачи контрольной

Тезисы – представляют собой краткие или развернутые выводы с вводной, поясняющей, обосновывающей и заключительной частями работы. Тезисы включают изложение основных положений всей научной работы от начала до конца.

Рекомендации или практические предложения. Пишутся в том случае, когда изложенные в реферате положения могут быть использоваться слушателями или читателями контрольной в своей жизни и практической деятельности.

Список использованной литературы. Это один из важных элементов контрольной, позволяющий проверить автора и помогающий отыскать основную литературу, в которой можно получить ответы на интересующие вопросы, если эти вопросы не раскрыты в реферате, но интересуют читателя.

Существуют следующий порядок регистрации и оформления литературы: указываются фамилия и инициалы автора, название книги или статьи, номер тома или выпуска, год и место издания, страницы.

Год издания пишут за фамилией и инициалами автора. Оглавление или содержание в контрольной не указывается не всегда.

Читательский дневник

Читательский дневник – это отдельная тетрадь, в которую аспирант делает выписки из читаемых им в течение семестра произведений художественной литературы. На практических занятиях аспирант может использовать свой дневник чтения для иллюстрации ответа примерами из прочитанных произведений.

Требования к оформлению записей: наличие точного библиографического описания источника, указание на номера процитированных страниц. Читательский дневник может содержать следующую информацию о тексте: автор, название, год написания/издания произведения, даты жизни автора, далее записи могут представлять набор цитат (по выбору аспиранта), перечень действующих лиц (система персонажей). На зачете/экзамене аспирант должен предоставить читательский дневник преподавателю для проверки. Во время подготовки к ответу аспирант может воспользоваться содержащейся в читательском дневнике информацией. Список обязательных для чтения художественных произведений приводится в самостоятельном разделе общего списка литературы.

Методические рекомендации по заучиванию художественных текстов наизусть

Для того чтобы как можно быстрее запомнить текст, необходимо следовать следующим правилам:

- Остаться наедине с самим собой, выключить музыку, убрать все раздражающие вещи, исключить включенный телевизор, радио, телефон и другую технику. Нужна полная тишина и спокойствие.

- Относиться к работе позитивно, не раздражаться, если что-то не получается. Правильный настрой - это очень важно при изучении стихотворений.

- Замечательно, если вы уже знаете, какая память работает на вас: зрительная, память на слух или образная. Если вы до сих пор не заметили, какой тип памяти в приоритете, попробуйте это выяснить. Книголюбы чаще всего обладают зрительной, меломаны - слуховой, а дизайнеры, художники и киномены - образной. Используйте данные способы запоминания.

- Как легко выучить стихотворение, когда времени осталось крайне мало? Необходимо избежать психологического давления, не думайте о том, что вы не успеете ничего сделать. Это отвлекает и сильно мешает учебе.

Существует специальный алгоритм заучивания трудных текстов:

- Прочитайте стихотворение очень внимательно. Попробуйте понять его смысл. Прочитать его необходимо не только вслух, но и несколько раз про себя. При чтении вслух старайтесь жестиковать, выделять запятые, восклицательные и вопросительные знаки интонацией. Вдумайтесь в суть текста.

- Проследите за последовательностью событий, описанных поэтом, или же последовательностью мыслей.

- Если память у вас образная или зрительная, запишите стих на листок. Как легко выучить стих, если память больше развита на слух? Найдите запись или прочитайте текст на диктофон. Слушайте и повторяйте.

- Учите стихотворения по строфам, после заучивания строфы закройте учебник и запишите ее на бумаге по памяти. Прodelайте это с каждой последующей.

Другие способы заучивания

Как легко выучить стихотворение другими способами?

1. Написать на листке или несколько раз перепечатать строфу стихотворения и повторить вслух.
2. Найти и определить связь между строфами, запомнить последовательность. Можно на листке составить план стихотворения по типу содержания.
3. Определить, каким метром написано произведение, запомнить постановку ударений.
4. Подчеркните в стихотворении ключевые фразы, которые раскрывают весь смысл строфы. Главное - при запоминании опираться именно на них.
5. После того как вы выучили стихотворение, закрепить его нужно, прочитав несколько раз вслух.
6. Знайте, что память лучше работает на свежую голову, то есть днем, вопреки распространенному мнению об обратном.

Подготовка к зачету/экзамену

Изучение многих общепрофессиональных и специальных дисциплин завершается зачётом. Подготовка к нему способствует закреплению, углублению и обобщению знаний, получаемых, в процессе обучения, а также применению их к решению практических задач. Готовясь к зачёту, аспирант ликвидирует имеющиеся пробелы в знаниях, углубляет, систематизирует и упорядочивает свои знания. На зачёте аспирант демонстрирует то, что он приобрел в процессе обучения по конкретной учебной дисциплине.

Требования к организации подготовки к зачёту те же, что и при занятиях в течение семестра, но соблюдаться они должны более строго.

Во-первых, очень важно соблюдение режима дня; сон не менее 8 часов в сутки, занятия заканчиваются не позднее, чем за 2-3 часа до сна. Оптимальное время занятий - утренние и дневные часы.

Во-вторых, наличие хороших собственных конспектов лекций. Даже в том случае, если была пропущена какая-либо лекция, необходимо во время ее восстановить, обдумать, снять возникшие вопросы для того, чтобы запоминание материала было осознанным.

В-третьих, при подготовке у аспиранта должен быть хороший учебник или конспект литературы, прочитанной по указанию преподавателя в течение семестра. Здесь можно эффективно использовать листы опорных сигналов.

Вначале следует просмотреть весь материал по сдаваемой дисциплине, отметить для себя трудные вопросы. Обязательно в них разобраться. В заключение еще раз целесообразно повторить основные положения, используя при этом листы опорных сигналов.

Систематическая подготовка к занятиям в течение семестра позволит использовать время сессии для систематизации знаний.

Правила подготовки к зачетам/экзаменам

- Лучше сразу сориентироваться во всем материале и обязательно расположить весь материал согласно экзаменационным вопросам (или вопросам, обсуждаемым на семинарах), эта работа может занять много времени, но все остальное – это уже технические детали (главное – это ориентировка в материале).

- Сама подготовка связана не только с «запоминанием». Подготовка также предполагает и переосмысление материала, и даже рассмотрение альтернативных идей.

- Готовить «шпаргалки» полезно, но на экзамене лучше ими не пользоваться. Главный смысл подготовки «шпаргалок» – это систематизация и оптимизация знаний по данному предмету, что само по себе прекрасно – это очень сложная и важная для аспиранта работа, более сложная и важная, чем простое поглощение массы учебной информации.

- Сначала аспирант должен продемонстрировать, что он «усвоил» все, что требуется по программе обучения (или по программе данного преподавателя), и лишь после этого он вправе высказать иные, желательно аргументированные точки зрения.

Методические рекомендации для подготовки к зачёту/экзамену:

Важная задача курса – познакомить аспирантов с техникой «пристального чтения», которая развивает навыки восхождения от языковой реальности текста к «общей идее» произведения. Общая идея, в свою очередь, отсылает к мировоззрению писателя, а мировоззрение определяет использование форм художественной объективации и завершения. Такое поэтапное восхождение предполагает релевантное (смыслоразличительное) движение от части к целому, от микроструктуры – слова, синтагмы, предложения, сверхфразового единства, высказывания – к макроструктуре – системе внутри- и внетекстовых корреляций.

«Промежуточное» положение художественного произведения отражает диалектику литературной эволюции, характеризующейся тем, что каждое последующее направление продуктивно проблематизирует («деконструирует») предыдущее, создавая условия для выхода из очередного исторического «тупика» культурной эволюции. Согласно фундаментальному положению герменевтики, «понять литературное произведение, значит понять, ответом на какой вопрос современности оно явилось» (Гадамер).

Чтобы восприятие аспирантов не тонуло в калейдоскопическом разнообразии сменяющих друг друга художественных форм, преподавателю, характеризующему очередное литературное направление, рекомендуется тщательно и настойчиво оговаривать, что в своей полемике с ближайшей традицией оно опирается на более архаичные формы.

Характер взаимодействия традиционного и новаторского регулируется в каждом конкретном случае авторской телеологией, объективирующей мифологическое сознание в свете исторического, а историческое – в свете мифологического. Соотношение мифологии и истории на синтагматическом уровне образует коррелятивную пару, а на референциальном – иерархическую парадигму: традиция / новаторство; этиология (объяснение и предписание) / эксперимент (данные эмпирического опыта); циклическое время («миф о вечном возвращении») / линейное (эволюционное или инволюционное); пространство вертикальное / горизонтальное; аллегория / символ; поэтика нормативная / историческая; жанр / синтез, смешение жанров, внежанровые литературные формы и т.п.

Кроме того, преподаватель, читающий учебную дисциплину, обеспечивает «обратную связь» посредством контроля самостоятельной работы аспирантов. Контроль сводится к следующим указаниям и рекомендациям:

- Преподаватель обращает внимание аспирантов на пункт рабочей программы учебной дисциплины, где представлен перечень тем, выносимых на каждое контрольное мероприятие.
- Преподаватель обращает внимание аспирантов на пункт рабочей программы учебной дисциплины. Представленные в этом перечне вопросы охватывают такие обширные культурно-исторические и литературные пространства, для освоения и корректного изложения которых от аспиранта потребуются дополнительные усилия.

Курсовые работы не предусмотрены.

Для успешной сдачи экзамена предполагается обращение к рекомендованной литературе и вдумчивое филологическое(!) чтение художественных текстов. Форма промежуточного контроля по курсу для аспирантов предполагает три вопроса.

Методические рекомендации по осуществлению текущего и промежуточного контроля для аспирантов очного отделения

В целях контроля за самостоятельным освоением аспирантами дисциплины «Русское классическое наследие в критике XIX вв.» на очном отделении предусмотрено выполнение расширенной аудиторной контрольной работы. Аспиранты заранее предупреждаются об аудиторной работе, и поэтому имеют возможность подготовиться. Кроме того, аспирантам рекомендуется вести подробный читательский дневник, в который следует выписывать сложные для запоминания даты, имена, топонимы и пр. В читательский дневник заносится только информация, связанная с художественным текстом. Для конспектов учебных статей, монографий, литературоведческих и критических исследований предусматривается ведение тетради самоподготовки. Кроме того, для успешной сдачи экзамена аспирант должен продемонстрировать знание пяти поэтических текстов наизусть.

Общие рекомендации.

Важная задача курса – познакомить аспирантов с техникой «пристального чтения», которая развивает навыки восхождения от языковой реальности текста к «общей идее» произведения. Общая идея, в свою очередь, отсылает к мировоззрению писателя, а мировоззрение определяет использование форм художественной объективации и завершения. Такое поэтапное восхождение предполагает релевантное (смыслоразличительное) движение от части к целому, от микроструктуры – слова, синтагмы, предложения, сверхфразового единства, высказывания – к макроструктуре – системе внутри- и внетекстовых корреляций.

«Промежуточное» положение художественного произведения отражает диалектику литературной эволюции, характеризующейся тем, что каждое последующее направление продуктивно проблематизирует («деконструирует») предыдущее, создавая условия для выхода из очередного исторического «тупика» культурной эволюции. Согласно

фундаментальному положению герменевтики, «понять литературное произведение, значит понять, ответом на какой вопрос современности оно явилось» (Гадамер).

Чтобы восприятие аспирантов не тонуло в калейдоскопическом разнообразии сменяющих друг друга художественных форм, преподавателю, характеризующему очередное литературное направление, рекомендуется тщательно и настойчиво оговаривать, что в своей полемике с ближайшей традицией оно опирается на более архаичные формы.

Характер взаимодействия традиционного и новаторского регулируется в каждом конкретном случае авторской телеологией, объективирующей мифологическое сознание в свете исторического, а историческое – в свете мифологического. Соотношение мифологии и истории на синтагматическом уровне образует коррелятивную пару, а на референциальном – иерархическую парадигму: традиция / новаторство; этиология (объяснение и предписание) / эксперимент (данные эмпирического опыта); циклическое время («миф о вечном возвращении») / линейное (эволюционное или инволюционное); пространство вертикальное / горизонтальное; аллегория / символ; поэтика нормативная / историческая; жанр / синтез, смешение жанров, внежанровые литературные формы и т.п.

Кроме того, преподаватель, читающий учебную дисциплину, обеспечивает «обратную связь» посредством контроля самостоятельной работы аспирантов. Контроль сводится к следующим указаниям и рекомендациям:

1. Преподаватель обращает внимание аспирантов на пункт рабочей программы учебной дисциплины, где представлен перечень тем, выносимых на каждое контрольное мероприятие.
2. Преподаватель обращает внимание аспирантов на пункт рабочей программы учебной дисциплины. Представленные в этом перечне вопросы охватывают такие обширные культурно-исторические и литературные пространства, для освоения и корректного изложения которых от аспиранта потребуются дополнительные усилия.

Результаты контрольных мероприятий будут учитываться при сдаче зачетов и выставлении оценок на экзамене.

Планы самостоятельных занятий (для отражения в тетради самоподготовки):

План занятия 1. И.А. Гончаров в критике XIX-XX веков

1. Н. Добролюбов о Гончарове.
2. Д. Писарев о Гончарове.
3. А. Дружинин о Гончарове.
4. Д. Мережковский о Гончарове.
5. В. Короленко о Гончарове.
6. Д. Лихачёв о Гончарове.
7. Ю. Лощиц о Гончарове.
8. М. Дунаев о Гончарове
- «Необыкновенная история» о Гончарове.
10. Критика 60-90-х гг. XX и начала XXI вв. о Гончарове.

План занятия 2. Л.Н. Толстой в критике XIX-XX веков

1. А. Григорьев о Толстом.
2. П. Анненков о Толстом.
3. С. Дудышкин о Толстом.
4. Н. Чернышевский о Толстом.
5. Д. Писарев о Толстом.
6. Н. Страхов о Толстом.
7. К. Леонтьев о Толстом.
8. И. Ильин о Толстом.
9. Н. Чернышевский о Толстом.
10. И. Бунин о Толстом.
11. С. Бочаров о Толстом.
12. В. Шкловский о Толстом.
13. М. Дунаев о Толстом.

План занятия 3. И.А. Бунин в критике XX века

1. К. Чуковский о Бунине.
2. В. Воровский о Бунине.
3. Ф. Сологуб о Бунине.
4. К. Паустовский о Бунине.
5. Ю. Айхенвальд о Бунине.
6. И. Ильин о Бунине.
7. Архимандрит Киприан о Бунине.
8. Ю. Мамлев о Бунине.
9. И. Одоевцева о Бунине.
10. А. Львов о Бунине.
11. О. Михайлов о Бунине.
12. М. Дунаев о Бунине.
13. В. Нефёдов О Бунине.
14. А. Смоленцев о Бунине.

Рекомендуемая литература:

Основная литература:

1. Фортунатов, Н.М. История русской литературы XIX века [Текст] : учебник : в 3 т. Т.1,2,3 : Литература 1800-1840-х годов / Литература второй трети XIX в./ Литература конца XIX в./Н.М. Фортунатов, М.Г. Уртминцева, И.С. Юхнова; Нижегород. Гос. ун-т им. Н.И. Лобачевского ; под ред. Н.М. Фортунатова. – 3-е изд., перераб. и доп. – М. :Юрайт, 2016. – 202 с. – (Бакалавр. Академический курс). – Кн. доступна в ЭБС biblio-online.ru. –Библиограф.: с. 200-202. - ISBN 978-5-9916-6179-9 (т.1). - ISBN 978-
2. Русская литература XX века. Дооктябрьский период : хрестоматия : учеб. пособие / сост. Н.А. Трифонов. – Изд. 5-е ; доп. и перераб. – М. : Просвещение, 1987. – 654, [1]с. - ISBN 4309000000-227. <http://lib.mgik.org/elektronnye-resursy/>

Дополнительная литература:

1. История русской литературы XIX века, 1800-1830-е годы: учеб. пособие/под ред. В.Н. Аношкиной, С.М. Петрова. – М. : Просвещение, 1989. – 445, [2]с. - ISBN
2. История русской литературы XIX века (вторая половина): учеб. для студентов пед. ин-тов по спец. «Рус.яз. и лит.»/ [Н.Н. Скатов, Ю.В. Лебедев, А.И. Журавлева и др.]; под ред. Н.Н. Скатова. – 2-е изд. ;дораб. – М : Просвещение, 1991. – 509 [2] с. -

Форма подготовки к семинарским занятиям: доклад, сообщение.

Это продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической, учебно-исследовательской и научной темы.

Работа с учебной литературой

При работе с учебной литературой необходимо подобрать литературу, научиться правильно ее читать, вести записи. Для подбора литературы в библиотеке используются алфавитный и систематический каталоги.

Правильный подбор учебной литературы рекомендуется преподавателем, читающим лекционный курс. Необходимая литература указана в методических разработках по данному курсу.

Изучая материал по выбранной литературе, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, описывая на бумаге все выкладки и вычисления (в том числе те, которые в учебнике опущены или на лекции даны для самостоятельного вывода).

Особое внимание следует обратить на определение основных понятий курса. Аспирант должен подробно разбирать примеры, которые поясняют такие определения, и уметь строить аналогичные примеры самостоятельно. Нужно добиваться точного представления о том, что изучаешь. Полезно составлять опорные конспекты. При изучении материала по учебнику полезно в тетради (на специально отведенных полях) дополнять конспект лекций. Там же следует отмечать вопросы, выделенные аспирантом для консультации с преподавателем.

Выводы, полученные в результате изучения, рекомендуется в конспекте выделять, чтобы они при перечитывании записей лучше запоминались.

Опыт показывает, что многим аспирантам помогает составление листа опорных сигналов, содержащего важнейшие и наиболее часто употребляемые понятия. Такой лист помогает запомнить основные положения лекции, а также может служить постоянным справочником для аспиранта.

Различают два вида чтения: первичное и вторичное.

Первичное — это внимательное, неторопливое чтение, при котором можно остановиться на трудных местах. После него не должно остаться ни одного непонятого слова. Содержание не всегда может быть понятно после первичного чтения.

Задача *вторичного* чтения полное усвоение смысла целого (по счету это чтение может быть и не вторым, а третьим или четвертым).

Правила самостоятельной работы с литературой

Как уже отмечалось, самостоятельная работа с учебниками и книгами (а также самостоятельное теоретическое исследование проблем, обозначенных преподавателем на лекциях) – это важнейшее условие формирования у себя научного способа познания. Выделяют **четыре основные установки в чтении научного текста**:

1. **информационно-поисковый** (задача — найти, выделить искомую информацию)
2. **усваивающая** (усилия читателя направлены на то, чтобы как можно полнее осознать и запомнить как сами сведения, излагаемые автором, так и всю логику его рассуждений)
3. **аналитико-критическая** (читатель стремится критически осмыслить материал, проанализировав его, определив свое отношение к нему)
4. **творческая** (создает у читателя готовность в том или ином виде – как отправной пункт для своих рассуждений, как образ для действия по аналогии и т.п. – использовать суждения автора, ход его мыслей, результат наблюдения, разработанную методику, дополнить их, подвергнуть новой проверке).

С наличием различных установок обращения к научному тексту связано существование и нескольких **видов чтения**:

1. **библиографическое** — просматривание карточек каталога, рекомендательных списков, сводных списков журналов и статей за год и т.п.;
2. **просмотровое** — используется для поиска материалов, содержащих нужную информацию, обычно к нему прибегают сразу после работы со списками литературы и каталогами, в результате такого просмотра читатель устанавливает, какие из источников будут использованы в дальнейшей работе;
3. **ознакомительное** — подразумевает сплошное, достаточно подробное прочтение отобранных статей, глав, отдельных страниц, цель — познакомиться с характером информации, узнать, какие вопросы вынесены автором на рассмотрение, провести сортировку материала;
4. **изучающее** — предполагает доскональное освоение материала; в ходе такого чтения проявляется доверие читателя к автору, готовность принять изложенную информацию, реализуется установка на предельно полное понимание материала;
5. **аналитико-критическое и творческое** чтение — два вида чтения близкие между собой тем, что участвуют в решении исследовательских задач. Первый из них предполагает направленный критический анализ, как самой информации, так и способов ее получения и подачи автором; второй — поиск тех суждений, фактов, по которым или в связи с которыми, читатель считает нужным высказать собственные мысли.

Из всех рассмотренных видов чтения основным для аспирантов является изучающее — именно оно позволяет в работе с учебной литературой накапливать знания в различных областях. Вот почему именно этот вид чтения в рамках учебной деятельности должен быть освоен в первую очередь. Кроме того, при овладении данным видом чтения формируются основные приемы, повышающие эффективность работы с научным текстом.

Оценка самостоятельной работы

Рейтинговая система обучения предполагает многобалльное оценивание и, возможность объективно отразить в баллах расширение диапазона оценивания индивидуальных способностей аспирантов, их усилий, потраченных на выполнение того или иного вида самостоятельной работы. Существует большой простор для создания блока дифференцированных индивидуальных заданий, каждое из которых имеет свою «цену». Правильно организованная рейтинговая технология обучения позволяет с самого начала уйти от пятибалльной системы оценивания и прийти к ней лишь при подведении итогов,

когда заработанные аспирантами баллы переводятся в привычные оценки (отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно). Кроме того, в систему рейтинговой оценки включаются дополнительные поощрительные баллы за оригинальность, новизну подходов к выполнению заданий для самостоятельной работы или разрешению научных проблем. У аспиранта имеется возможность повысить учебный рейтинг путем участия во внеучебной работе (участие в олимпиадах, конференциях; выполнение индивидуальных творческих заданий, рефератов; участие в работе научного кружка и т.д.). При этом аспиранты, не спешащие сдавать работу вовремя, могут получить и отрицательные баллы. Вместе с тем, поощряется более быстрое прохождение программы отдельными аспирантами. Например, если обучающийся готов сдавать зачет или писать самостоятельную работу раньше группы, можно добавить ему дополнительные баллы.

Рейтинговая система – это регулярное отслеживание качества усвоения знаний и умений в учебном процессе, выполнения планового объема самостоятельной работы. Ведение многобалльной системы оценки позволяет, с одной стороны, отразить в балльном диапазоне индивидуальные особенности аспирантов, а с другой – объективно оценить в баллах усилия аспирантов, затраченные на выполнение отдельных видов работ. Так каждый вид учебной деятельности приобретает свою «цену». Получается, что «стоимость» работы, выполненной аспирантом безупречно, является количественной мерой качества его обученности по той совокупности изученного им учебного материала, которая была необходима для успешного выполнения задания.

«Отлично» — выставляется аспиранту, показавшему всесторонние, систематизированные, глубокие знания учебной программы дисциплины и умение уверенно применять их для анализа историко-педагогических событий.

«Хорошо» — выставляется аспиранту, показавшему полные знания учебной программы дисциплины, умение применять их для анализа историко-педагогических событий и допустившему в ответе некоторые неточности.

«Удовлетворительно» — выставляется аспиранту, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, при этом он владеет основными разделами учебной программы, необходимыми для дальнейшего обучения.

«Неудовлетворительно» — выставляется аспиранту, ответ которого содержит существенные пробелы в знании основного содержания учебной программы дисциплины.

Учет работы аспирантов в ходе семестра будет оцениваться на основе следующих критериев

Работа аспиранта оценивается, исходя из 100 баллов при форме контроля зачет.

Работа по дисциплине состоит из двух частей: работа в течение семестра и ответ на зачете.

В течение семестра аспирант может набрать как минимум 40 баллов. Если баллы не набраны по уважительной причине (болезнь, например), то ему деканатом предоставляется право набрать баллы за дополнительные виды работ (рефераты, тесты и т.д.)

В течение семестра аспирант оценивается по следующим позициям:

- Посещение занятий — (не более 36 баллов за семестр)
- Рубежный контроль — 15 баллов
- Реферат — 10 баллов
- Работа на занятии — 5 баллов
- Оценка ответа на зачете/экзамене — 10–30 баллов.

Перевод итоговой оценки из 100-балльной шкалы в 5-балльную осуществляется по следующей таблице:

Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
			51 и менее

При использовании рейтинговой системы:

1. Основной акцент делается на организацию активных видов учебной деятельности, активность аспирантов выходит на творческое осмысление предложенных задач;

2. Во взаимоотношениях преподавателя со аспирантами есть сотрудничество и сотворчество, существует психологическая и практическая готовность преподавателя к факту индивидуального своеобразия «Я-концепции» каждого аспиранта;

3. Предполагается разнообразие стимулирующих, эмоционально-регулирующих, направляющих и организующих приемов вмешательства (при необходимости) преподавателя в самостоятельную работу аспирантов;

4. Преподаватель выступает в роли педагога-менеджера и режиссера обучения, готового предложить аспирантам минимально необходимый комплект средств обучения, а не только передает учебную информацию; обучаемый выступает в качестве субъекта деятельности наряду с преподавателем, а развитие его индивидуальности выступает как одна из главных образовательных целей;

5. Учебная информация используется как средство организации учебной деятельности, а не как цель обучения.

Рейтинговая система обучения обеспечивает наибольшую информационную, процессуальную и творческую продуктивность самостоятельной познавательной деятельности аспирантов при условии ее реализации через технологии личностно-ориентированного обучения (проблемные, диалоговые, дискуссионные, эвристические, игровые и другие образовательные технологии).

Большинство аспирантов положительно относятся к такой системе отслеживания результатов их подготовки, отмечая, что рейтинговая система обучения способствует равномерному распределению их сил в течение семестра, улучшает усвоение учебной информации, обеспечивает систематическую работу без «авралов» во время сессии. Большое количество разнообразных заданий, предлагаемых для самостоятельной проработки, и разные шкалы их оценивания позволяют аспиранту следить за своими успехами, и при желании у него всегда имеется возможность улучшить свой рейтинг (за счет выполнения дополнительных видов самостоятельной работы), не дожидаясь экзамена. Организация процесса обучения в рамках рейтинговой системы обучения с использованием разнообразных видов самостоятельной работы позволяет получить более высокие результаты обучения аспирантов по сравнению с традиционной вузовской системой обучения.

Использование рейтинговой системы позволяет добиться более ритмичной работы аспиранта в течение семестра, а также активизирует познавательную деятельность путем стимулирования их творческой активности. Весьма эффективно использование тестов непосредственно в процессе обучения, при самостоятельной работе аспирантов. В этом случае аспирант сам проверяет свои знания. Не ответив сразу на тестовое задание, аспирант получает подсказку, разъясняющую логику задания и выполняет его второй раз.

Следует отметить и все шире проникающие в учебный процесс автоматизированные обучающие и обучающе-контролирующие системы, которые позволяют аспиранту самостоятельно изучать ту или иную дисциплину и одновременно контролировать уровень усвоения материала.